

CARTA DE ACUERDOS DE ESTADÍA

Tula de Allende, Hidalgo a ____ de _____ de 201__.

Nombre del estudiante: _____ Matrícula: _____

Programa educativo: _____

A través de la presente se hace de su conocimiento que el(a) _____, profesor(a) de tiempo completo o de asignatura, fungirá como mi asesor académico en el periodo de estadía _____ - _____ 201__, el cual cumplirá con las siguientes funciones:

1. Visitará la empresa una vez al inicio de la estadía y/o tendrá contacto virtual: correo, teléfono, skype para realizar contacto con el asesor industrial, de acuerdo a la ubicación de la empresa o en el caso de movilidad nacional o internacional.
2. Facilitará los formatos de calidad requeridos al inicio y término de la estadía.
3. Proporcionará la guía para la estructura del reporte de estadía y dará asesoramiento en la misma durante su tiempo laboral.
4. Mantenerse en contacto con el asesor industrial al menos una vez por mes.
5. Realizará revisiones periódicas a partir del primer mes al proyecto de estadía.

De la misma forma yo: (nombre del estudiante) _____

Me comprometo a lo siguiente:

- a. Tener un buen comportamiento y enaltecer a mi Universidad dentro de la empresa.
- b. Proporcionar a la Dirección de Carrera y asesor académico durante los primeros quince días el nombre, correo o vía de contacto del asesor industrial. Así como el nombre del proyecto que se realizará.
- c. Guardar los archivos y formatos de calidad que me proporcionará mi asesor académico al inicio de la estadía.
- d. Mantener informado a mi asesor académico de cualquier situación que acontezca personal, laboral o académica.
- e. Realizar continuamente las preguntas o comentar las dudas relacionadas al desarrollo de mi proyecto
- f. Enviar vía correo electrónico para revisión, los avances del reporte de estadía o proyecto en forma escrita cada quince días o semanalmente al asesor académico e industrial.
- g. Asistir a la UTTT de acuerdo a lo establecido en la minuta de acuerdos, para dar seguimiento al proceso de estadía y titulación.
- h. Tener el reporte terminado con observaciones mínimas el día ____ de _____.
- i. **Hacer entrega del reporte de estadía el ____ de _____.**

Con la firma de esta carta el alumno se compromete a cumplir con sus obligaciones y de no cumplirlas, el caso será turnado a la comisión académica respectiva y será sujeto del dictamen de la misma.

Firma y Nombre del Asesor Académico

Firma y Nombre del Estudiante